

## **Referat af bestyrelsesmødet 26. april 2021**

**af Lars Sørensen**

### **Evaluering**

Evaluering af foreningens udadvendte møder er som regel et fast punkt på bestyrelsens dagsorden. På dette møde blev der foretaget en gennemgang og evaluering af 3 møder, der havde været afholdt for nyligt:

- **TR-mødet 15. april**

Der forelå skriftlige referater fra de 5 grupper, der havde været på mødet. Fagligt udvalg vil følge op på de problemstillinger, der er nævnt i referaterne. Der søges indhentet nogle forskellige skoleplaner.

- **AMR-mødet 25. marts**

Der var udarbejdet et referat af mødet, som gav anledning til, at der skulle udarbejdes en supplerende arbejdsbeskrivelse for arbejdsmiljørepræsentanten. Formanden påtog sig denne opgave.

- **OK-21 herunder medlemsmødet om OK21**

Mødet, som ikke var særligt velbesøgt, blev drøftet. Selvom der ikke havde været mange deltagere på mødet, var der enighed om, at det var vigtigt, at der havde været det tilbud til foreningens medlemmer, hvor der havde været mulighed for at få en generel orientering om OK forhandlingsresultaterne og spørge ind til enkeltelementer i overenskomstfornyelsen.

### **Arbejdsdagen i bestyrelsen**

Bestyrelsen havde gennemført en arbejdsdag, hvor der havde været fokus på arbejds- og mødeform.

Efterfølgende vil arbejdsdagens forskellige input blive drøftet tematisk, så bestyrelsen forhåbentligt hen ad vejen vil kunne få nogle mere effektive og målrettede bestyrelsesmøder.

### **Ajourføring af forretningsordenen for KLF-afdelingerne**

Et forslag fra Kjell Nilsson om, at de timelønnede skulle have stemmeret i KLF-afdelingen blev nedstemt med 2 stemmer for og 5 stemmer imod 1 undlod at stemme. Et bestyrelsesmedlem var fraværende. Det reviderede forslag til forretningsordenen i KLF-afdelingerne vil snarest blive lagt på hjemmesiden.

### **A20 – Det videre arbejde – herunder orientering om forhandlingen om TR 23. april**

Sekretariatet har haft kontakt til TR på de skoler, der havde angivet i spørgeskemaet fra webinar 11. marts, at de havde brug for hjælp til proces eller indhold.

Formanden kontakter områdecheferne på Amager samt Vanløse, Brønshøj, Husum for at høre nærmere om de lokale aftaler om estimeret tidsforbrug til de tillidvalgte, som skolelederne tilsyneladende har indgået.

Der foretages, op til sommerferien, en undersøgelse af hvor meget tid, der er tildelt TR, TR-sup og AMR på de enkelte skoler.

Desuden ønskes et overblik overtid og opgaveindhold til løsning af klasse-læreropgaven.

### **Indstilling om ansættelse af kommunikationsmedarbejder**

Det blev besluttet at ansætte Amanda Rindholt med tiltrædelse snarest muligt i en stilling på 20 timer ugentligt.

### **KLF's kurser i foråret 2021**

På grund af corona-situationen har der ikke været gennemført ret mange TR-kurser i det sidste år. Der er derfor et behov at se på om der kan gennemføres nogle ekstraordinære tiltag. Der var udarbejdet et bilag med de vilkår, der ville være gældende for kursusafholdelse på nuværende tidspunkt.

Konsulent Vinni Hertz redegjorde for de indholdsmæssige planer for et ekstra TR-tema kursus 17. – 18. juni herunder udvælgelseskriterierne for deltagerne.

På baggrund af debatten arbejder KLF's konsulenter, Vinni Hertz og Jakob Munk Jensen, videre med programmet.

### **Skrot budgetloven – herunder markering i forbindelse med økonomiforhandlingerne**

Det blev besluttet, at KLF fortsat er en del af arbejdet omkring "Skrot budgetloven", samt at foreningen er med i markeringen 20. maj på Bertel Thorvaldsens Plads.