

## Kursusplan 2. halvår 2020

### Introkursus for nyvalgte arbejdsmiljørepræsentanter

Danmarks Lærerforening afholder introkurser for nye arbejdsmiljørepræsentanter fordelt fra september 2020 til marts 2021

Kurset henvender sig til nyvalgte arbejdsmiljørepræsentanter – valgt første gang ved seneste valg – eller hvis du har været AMR i op til 2 år, men ikke tidligere har været på introkursus.

#### Kursusbeskrivelse

Det er formålet, at du som arbejdsmiljørepræsentant præsenteres for de arbejdsmiljøemner, som er specifikke for undervisningsarbejdspladser. Dermed kommer kurset et spadestik dybere end den obligatoriske arbejdsmiljøuddannelse, som er mere generel.

Følgende emner er på dagsordenen:

- Arbejdsmiljøarbejdet på DLF arbejdspladser, overblik over opgavens omfang
- Status over arbejdsmiljø – f.eks. aktuelle tal fra foreningen
- Arbejdsmiljørepræsentantens konkrete opgaver og metoder og vejledninger til arbejdet
- Arbejdstilsynet (AT) og arbejdspladsvurderingen (APV)
- Aktuelle temaer i forhold til psykisk arbejdsmiljø f.eks. stress, vold og trusler, krænkelser og værktøjer til forebyggelse
- Fysisk arbejdsmiljø – aktuelle udfordringer
- Overvejelser vedrørende afklaring af forventninger til samarbejdet med TR og ledelse om arbejdspladens arbejdsmiljøindsats – introduktion af 'håndslaget' og 'dialogspil om arbejdsmiljø'
- Orientering om rådgivningens bistand til medlemmer med psykiske belastninger
- Ulykker og risikovurdering samt orientering om bistand på arbejdsskadeområdet
- Egen strategiplan/målrettet indsats på egen arbejdsplads.

Dagene vil veksle mellem oplæg og gruppearbejde med dilemmaer og cases.

#### Undervisere

Konsulenter fra sekretariatet.

#### Praktiske oplysninger

Deltagerne skal selv aftale den fornødne tjenestefrihed og informere kredsen. Foreningen betaler for opholdet (inklusive overnatning) og refunderer transportudgifter efter gældende regler. Bemærk, at der bookes overnatning til alle kursister ved tilmelding.

Kurset begynder på 1.-dagen kl. 10.00 og slutter på 2.-dagen kl. 15.00.


Ref.nr.	Dato	Kursussted	Tilmeldingsfrist
<a href="#">AMR-INTRO-0120</a>	10. – 11. september 2020	Haraldskær	15. juni 2020
<a href="#">AMR-INTRO-0220</a>	6. – 7. oktober 2020	Sixtus	15. juni 2020
<a href="#">AMR-INTRO-0320</a>	10. – 11. november 2020	Frederiksdal	15. juni 2020
<a href="#">AMR-INTRO-0420</a>	3. – 4. februar 2021	Aalborg Kongres & Kultur Center	1. november 2020
<a href="#">AMR-INTRO-0520</a>	10. – 11. marts 2021	Frederiksdal	1. november 2020

### Praktiske oplysninger

#### Tilmelding

På Danmarks Lærerforenings hjemmeside, kan du se, hvilke kurser der tilbydes – se evt. [dette link](#):

For at tilmelde dig et kursus, skal du tidligere have været logget på **Min Side** ([medlem.dlf.org](http://medlem.dlf.org)). Hvis det er første gang, du skal ind på **Min Side**, skal du logge på med dit medlemsnummer eller CPR-nummer i feltet med samme navn. Herefter skal du indtaste adgangskoden, der består af hele CPR-nummeret (uden bindestreg). Adgangskoden kan ændres senere under **Personlige oplysninger** på **Min Side**.

Hvis du tidligere har været logget på **Min Side**, kan du tilmelde dig direkte via ref.nr. i kursusplanen eller via kursuslisten. På kursuslisten findes de kurser, vi tilbyder. Ved tilmelding klikker du på ikonet  og følger tilmeldingsflowet. Når du klikker på **Mere Info**, kan du læse mere om kurset.

#### Ansøgningsfrist

Ansøgningsfristerne står under det enkelte kursus. Det er vigtigt, at fristen overholdes. Overskrides tidsfristen, kan du ikke regne med at blive optaget.

#### Ansøgningsstatus

Hvis du ønsker at følge med i behandlingen af din ansøgning, kan du via **Min Side** → **Mine kurser** se, om du er blevet optaget, har fået afslag eller er på venteliste. Hvis din ansøgning vises som **Modtaget**, er din ansøgning endnu ikke behandlet. Vi behandler ikke ansøgninger, før tilmeldingsfristen er udløbet. Du skal regne med, at der kan gå op til 3 uger efter ansøgningsfristens udløb, før du kan se din tilmeldingsstatus inde på **Min Side**.

#### Min Side – materialer og beskeder

Al korrespondance foregår elektronisk. Du vil modtage besked om dine kurser via **Min Side** → **Indbakke**. Har du en mailadresse registreret i vores medlemssystem, vil du også modtage beskeden på mail. *Husk at opdatere din mailadresse, hvis ændres.* Breve og andet materiale kan hentes via **Mine kurser**.

#### Kursusdeltagelse

Hvis du optages på kurset, forventes det, at du deltager på hele kurset.

#### Afbud

Eventuelle afbud til kurser skal meddeles hurtigst muligt enten via mail eller via **Min Side**.

#### Afbudsgebyr

Hvis du melder afbud til kurser senere end 4 uger før kursusstart, opkræves der et afbudsgebyr på 500 kr. Hvis du udebliver fra kurset **uden** at have meldt afbud inden kursusstart, bliver du opkrævet et gebyr på 2.000 kr., svarende til den aktuelle gennemsnitlige pris for et kursusdøgn. For 1-dagskurser udgør gebyret 700 kr.

#### Kursusejendomme

På det enkelte kursus står der, hvilken kursusejendom kurset afholdes på. Hvis ikke andet er anført, betaler Danmarks Lærerforening opholdet.

Foreningens kursusejendomme forsøger at tage så store individuelle hensyn til den enkelte deltager som muligt. Det indebærer, at ønsker om vegetarkost, diætmad eller allergiværelse forsøges imødekommet. Den enkelte deltager bedes selv rette henvendelse til kursusejendommen forud for kurset, hvis der er specielle ønsker. Det er ikke tilladt at nyde medbragte drikkevarer på ejendommene.

## Kursusplan 2. halvår 2020

---

Læs mere om foreningens Sinatur Hotel & Konference [her](#).

### Optagelse

Du skal være opmærksom på, at alle oplysninger vedr. kurser - **herunder bekræftelse på din optagelse - kun** sendes via e-mail. **Vi bruger kun den e-mailadresse, du har registreret på Min Side.** Du kan på **Min Side** (<https://medlem.dlf.org>) kontrollere og registrere din e-mail.

I god tid før afholdelse af kurset sendes program, deltagerliste samt øvrige praktiske oplysninger til alle, der er optaget.

Hvis foreningen af pladshensyn ikke kan imødekomme din ansøgning, sendes afslag på ansøgningen via mail. Hvis der er et begrænset antal ansøgere til et kursus, oprettes det ikke. Sker det, sendes der besked til den enkelte ansøger.

### Tjenestefrihed

I forbindelse med bekræftelse på optagelse fremsendes tjenestefrihedsansøgning, hvis det er nødvendigt.

### Transport

Med mindre andet fremgår af det enkelte opslag, dækker Danmarks Lærerforening dine rejseudgifter efter gældende regler. Du vil modtage information om vilkårene for transport sammen med det øvrige materiale til kurserne. Du kan efter kurset søge refusion via **Min Side** → **Mine kurser** → under det pågældende arrangement. Du vil modtage en mail med et direkte link, når kurset er blevet afholdt.

### Spørgsmål

Spørgsmål i forbindelse med kurserne besvares af organisationsafdelingen på tlf. 3369 6300, mandag-torsdag kl. 09.00 – 15.30, fredag kl. 09.00 – 14.30 eller via e-mail [kompetenceudvikling@dlf.org](mailto:kompetenceudvikling@dlf.org).

### Ændringer

Foreningen forbeholder sig ret til at foretage ændringer i forhold til de enkelte kurser.

### Kursusplanen på nettet

Kursusplanen udsendes kun elektronisk. Alle medlemmer kan læse den på foreningens hjemmeside, samt på **Min Side**. Den ligger desuden i DLF InSite.

### GDPR

Når du tilmelder dig kurser, konferencer eller andre arrangementer, bruger vi dine personoplysninger til at administrere og afholde aktiviteten samt dokumentere dette ved f.eks. deltagerbeviser.

Vi indsamler typisk navn, adresse, mail, arbejdssted, hjemmekommune/arbejdskommune, stilling og tillidshverv. Oplysningerne bliver indhentet fra medlemssystemet og via din tilmelding til arrangementet. Forudsætningen for at kunne levere kursus, konference mv. til dig er vores retsgrundlag for disse handlinger.

Oplysninger bruges f.eks. til deltagerlister til øvrige deltagere, oplægsholdere, kursussted og lignende i forbindelse med arrangementet. Mailadressen kan f.eks. bruges til at videndele og aftale samkørsel til og fra arrangementet. Deltagerlisten er fortrolig og må ikke deles.

Vi kan optage situationsbilleder (stemningsbilleder) på et arrangement, hvor det er aktiviteten, der er i fokus og ikke de enkelte personer. Sådanne situationsbilleder kan bruges på hjemmesiden, sociale medier, intranet, i præsentationer, i brochurer, mv., hvor vi ønsker at promovere en aktivitet eller generelt markedsføre DLF. Vi anvender ikke optagelser, hvor en deltager fremstår i fokus eller er portrætteret uden konkret samtykke hertil.

Vi behandler dine personoplysninger i overensstemmelse med DLF's persondatapolitik. Du kan læse nærmere om, hvordan vi behandler dine personoplysninger [her](#). Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage.