



Frydendalsvej 24
1809 Frederiksberg C
Telefon 33 22 33 22
www.klfnet.dk
011@dlf.org

Til tillidsrepræsentanten /
suppleanten

1. februar 2022
TR-udsendelse nr.: 31 21/22

Københavns Lærerforening søger en kommunikations- og pressemedarbejder

For at styrke foreningens kommunikation på sociale medier, kampagner, web og medlemskommunikation samt pressekontakter søges en kommunikationsmedarbejder i en nyoprettet fuldtidsstilling.

Københavns Lærerforening, KLF er en kreds under Danmarks Lærerforening og organiserer omkring 5.600 medlemmer.

Vi tilbyder

En arbejdsplads på Frederiksberg med attraktive ansættelsesvilkår og fokus på et sundt arbejdsmiljø. Vi er i foreningen 14 kolleger, som med forskellige fagligheder sparrer på tværs af opgaver. Du vil være tæt på det politiske arbejde i bestyrelsen, hvor der i en lille organisation ikke er langt fra beslutning til handling. I det daglige skal du samarbejde med vores digitale redaktør. Du vil referere til formanden og sekretariatschefen.

Vi går op i, at det skal være både udfordrende og sjovt at gå på arbejde på en arbejdsplads med stor alsidighed i opgaverne og et levende fagpolitisk miljø. Vi har ofte sociale aktiviteter.

Dine opgaver vil være

Vi søger en kreativ kommunikations- og pressemedarbejder, der er interesseret i at arbejde proaktivt med foreningens kommunikationsindsatser, har øje for målgrupper, kan formidle i øjenhøjde og naturligt tænker i forskellige kanaler og måder at nå foreningens medlemmer samt videreformidle foreningens budskaber til omverdenen. Du skal bidrage til at videreudvikle foreningens kommunikations- og pressestrategi

Dine daglige opgaver vil spænde vidt og bredt:

- Skrive og formidle tekster til hjemmeside, nyhedsbreve og eksterne medier
- Inddrage sociale medier i Københavns Lærerforenings kommunikation, herunder produktion af grafik, foto og video
- Bidrage til at udvikle foreningens kommunikationsstrategi og udvikle nye kommunikationsindsatser
- at være tovholder på kommunikationsdelen af foreningens kampagneaktivitet
- at understøtte formand, bestyrelse og sekretariat i intern og eksternt kommunikation

Du skal være stærk på de forskellige kommunikationsfaglige områder og være indstillet på at løfte en bred vifte af opgaver i samarbejde med kollegerne og de politiske valgte i

KLF. Du er god til at formulere dig skriftligt, kan gøre det kedelige notat spændende, og du har blik for både indhold og de sproglige detaljer. Du har ligeledes nok teknisk flair til, at du kan lægge indhold på hjemmesiden og lave udsendelser i vores systemer.

Om dig:

- Du kan arbejde selvstændigt og har en bred kommunikationsfaglig baggrund
- Du må gerne have kendskab til arbejdet i fagbevægelsen eller en politisk styret organisation
- Du kan skrive korrekt dansk og hurtigt formulere dig let og flydende – også mundtligt
- Du kan skabe det gode indhold til sociale medier og evner at få det til at fungere
- Du har et godt blik for Københavns Lærerforenings mange interessenter og tænker naturligt i, hvordan foreningen skal kommunikere med fx medlemmer og tilidsvalgte, herudover også medier, forældre og beslutningstagere

Derudover lægger vi vægt på, at du:

- er god til at samarbejde med mange forskellige fagligheder
- arbejder selvstændigt, tager ansvar for dine opgaver og får noget fra hånden

Kendskab til lærerfaget og Københavns Kommunes opbygning er en fordel.

Vilkår

Ansættelsen sker i henhold til relevant overenskomst. Lønindplacering sker efter det kommunale lønsystem ud fra kvalifikationer og erfaring. I ansættelsen indgår en arbejdsgiverbetalt pensionsordning på 18 %. Arbejdstiden er tilrettelagt ud fra et gennemsnit på 37 timer ugentligt, hvor nogle af arbejdstimerne kan placeres som hjemmearbejde. Vi har 6 ugers ferie.

Vil du vide mere?

Du er velkommen til at kontakte næstformand Inge Thomsen eller sekretariatschef Ivan Jespersen på tlf.: 3322 3322.

Vi skal modtage din ansøgning og et kort CV senest tirsdag 15. februar 2022 kl. 12.00.

Vi forventer at afholde første samtalerunde (efter vinterferien) fredag 4. marts og med mulighed for en anden samtalerunde tirsdag 11. marts, således at ansættelse kan ske 1. maj 2022 eller snarest muligt derefter.